

I. Disposicions generals

Article 1 - Naturalesa jurídica

La Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal del Segrià i l'Ajuntament de Lleida constitueixen un Consorci interadministratiu de caràcter voluntari, entitat de dret públic amb personalitat jurídica i patrimoni propis, que es crea a l'empara del que disposen l'article 55.1 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i l'article 6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 2 - Finalitat

El Consorci es constitueix amb la finalitat de coordinar el sistema de transport públic de viatgers en l'àmbit territorial del Segrià.

Article 3 - Denominació i domicili

L'entitat constituïda es denomina Consorci del Transport públic de l'àrea de Lleida (en endavant Consorci). El domicili social es fixa inicialment a la seu del Servei Territorial de Transports de Lleida, sense perjudici que pugui ser modificat per Acord del Consell d'Administració.

Article 4 - Durada

El Consorci es crea per temps indefinit.

Article 5 - Adhesió de nous membres

Sense perjudici del que disposa l'article 1 d'aquests Estatuts quant als membres fundadors del Consorci, s'hi poden adherir a aquest altres administracions.

Article 6 - Funcions

1. Les funcions que corresponen al Consorci, sempre referides al seu àmbit territorial d'actuació, són les següents:
 - a) Elaboració de propostes per a la planificació dels serveis de transport públic, l'establiment de programes d'explotació coordinada per a tots els operadors públics o privats que els presten i altres propostes de millora, modernització i ampliació de la xarxa de transport públic existent.
 - b) Definició del projecte de nou model de sistema integrat de tarifes comú, del seu projecte d'implantació i de les seves fases de desenvolupament, si escau.
 - c) Anàlisi i estudi de l'evolució del mercat global de la mobilitat amb especial atenció al seguiment de l'evolució dels desplaçaments en transport públic i en transport privat.
 - d) Disseny de la política de finançament per subvenir el dèficit dels serveis i les despeses de funcionament de l'estructura de gestió.
 - e) Creació d'una imatge corporativa del sistema de transport públic col·lectiu i del mateix Consorci amb total respecte i compatibilitat amb les pròpies dels titulars i dels operadors.
 - f) Realització de campanyes de comunicació amb l'objectiu de promoure la utilització del sistema de transport públic entre la població.
 - g) Elaboració de propostes de coordinació amb empreses ferroviàries relatives a la integració dels serveis ferroviaris en el sistema de transport públic col·lectiu.
 - h) Establiment de relacions amb altres Administracions per al millor compliment de les funcions atribuïdes al Consorci de conformitat amb aquests Estatuts.
2. Sense perjudici del que disposa l'apartat anterior d'aquest article, les Administracions consorciades poden acordar que el Consorci assumeixi funcions en altres matèries complementàries de les enunciades anteriorment.

II. Règim orgànic

Article 7 - Òrgans de govern, gestió i consulta

1. Els òrgans del Consorci són inicialment els següents:
 - a) De govern:
 - President o presidenta
 - Consell d'administració
 - Comitè Executiu
 - b) De gestió:
 - Gerent
 - c) De consulta:
 - Comissió consultiva

Article 8 - El Consell d'Administració. Naturalesa i composició

1. El Consell d'Administració és l'òrgan rector del Consorci, el qual dirigeix de manera col·legiada. El componen inicialment nou membres, vuit de ple dret en representació de les administracions autonòmica i local i un en representació de l'Administració General de l'Estat a títol d'observador, amb veu però sense vot, d'acord amb la distribució següent:
 - a) El president, que és el conseller de Política Territorial i Obres Públiques o persona que designi.
 - b) Una vice-presidència primera, exercida per l'alcalde de Lleida i una vice-presidència segona, exercida pel President del Consell Comarcal del Segrià.
 - c) Tres vocals designats per la Generalitat de Catalunya, un d'ells en representació del Departament d'Economia i Finances.
 - d) Dos vocals designats pels ens locals, un en representació del Consell Comarcal del Segrià i l'altra en representació de l'Ajuntament de Lleida.
 - e) Un vocal observador designat per l'AGE.
 - f) Assistirà també a les sessions el gerent, amb veu però sense vot.
2. L'adhesió al Consorci d'altres administracions podrà implicar l'ampliació del nombre de membres del Consell d'Administració en la mesura que aquest determini. En aquest cas caldrà incrementar el nombre de representants designats per la Generalitat, de tal manera que s'hi mantinguin les proporcions inicials.
3. Els vocals seran designats i separats lliurement per les respectives administracions públiques.

Article 9 – El Comitè Executiu. Naturalesa i composició

El Comitè Executiu és l'òrgan de direcció i administració del Consorci. El componen quatre membres del Consell d'Administració, dos en representació de la Generalitat de Catalunya, i un en representació, respectivament, del Consell Comarcal del Segrià i de l'ajuntament de Lleida.

La presidència del Comitè Executiu correspon al representant de la Generalitat de Catalunya que sigui designat pel Consell d'Administració.

Article 10 - El gerent

El gerent desenvolupa la gestió ordinària del Consorci i és nomenat pel Consell d'Administració a proposta del President.

Article 11 - La Comissió consultiva

1. La Comissió consultiva és l'òrgan de col·laboració, participació i consulta del Consorci en qüestions de caràcter tècnic, econòmic i social.
2. La Comissió consultiva es compon inicialment dels representants de la Federació de Municipis de Catalunya, de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, de les organitzacions empresarials i sindicals més representatives, dels operadors públics o privats que presten els serveis de transport públic

i d'associacions o col·lectius d'especial rellevància per a la matèria; és presidida pel vocal del Consell d'administració que sigui designat per aquest òrgan. Així mateix hi poden formar part, com a membre, altres vocals del Consell d'administració si aquest així ho decideix.

3. Els membres d'aquesta Comissió han de ser nomenats pel president del Consorci a proposta de les entitats i empreses a les quals hagin de representar.
4. Podran participar en les activitats de la Comissió consultiva, a instàncies del seu president, representants d'altres entitats o administracions interessades en els temes concrets a debatre en les sessions.
5. La Comissió consultiva ha de reunir-se preceptivament com a mínim dues vegades l'any, prèvia convocatòria del seu president, per conèixer i deliberar sobre totes aquelles qüestions que li siguin sotmeses pels òrgans de govern del Consorci.

Article 12 - Secretaria

El Consell d'Administració ha de comptar amb un secretari, designat pel mateix Consell d'Administració, que exercirà també aquesta funció en el Comitè Executiu.

Article 13 - Competències del president del Consell d'Administració

Corresponen al president del Consell d'Administració les competències següents:

- a) Actuar com a òrgan de contractació del Consorci, sens perjudici que pugui delegar-la en altres òrgans del Consorci.
- b) Exercir la representació del Consorci davant dels òrgans administratius i jurisdiccionals, l'exercici de tota mena d'accions legals en defensa dels drets i interessos legítims de l'entitat i conferir els poders necessaris a aquests efectes.
- c) Convocar les sessions ordinàries i extraordinàries del Consell d'Administració i fixar-ne els ordres del dia, tenint en compte, si fa al cas, les peticions de la resta de membres efectuades oportunament. Presidir les sessions, moderar-ne el desenvolupament i suspendre-les motivadament.
- d) Visar les actes i certificacions dels acords del Consell.
- e) Proposar al Consell d'Administració el nomenament del gerent.
- f) Exercir les competències que li delegui el Consell d'Administració.
- g) Assegurar el compliment de les lleis i dels presents Estatuts.
- h) Qualsevol altra que la legislació vigent atribueixi als presidents d'òrgans col·legiats o bé que no estigui assignada expressament al Consell d'Administració.

Article 14 - Competències del Consell d'Administració

Són competències del Consell d'Administració:

- a) Aprovar el pressupost del Consorci i fer un seguiment periòdic d'ingressos i despeses.
- b) Aprovar el nou model de sistema de tarifes, d'acord amb el que preveu l'article 6.1 b).
- c) Aprovar els convenis d'adhesió al Consorci d'altres administracions públiques i determinar, si fa al cas, l'ampliació del Consell d'Administració.
- d) Convenir amb les administracions consorciades les aportacions a realitzar.
- e) Aprovar la normativa derivada dels presents Estatuts.
- f) Nomenar el gerent a proposta del president.
- g) Aprovar les despeses i autoritzar contractes sense perjudici de les facultats que el Consell d'Administració acordi atribuir a altres òrgans del Consorci i les establertes en aquests Estatuts.
- h) Aprovar el Pla de Serveis de l'àmbit territorial del Consorci.
- i) En general, les que poguessin derivar-se de fer possible l'exercici de les funcions encomanades al Consorci.

Article 15 – Competències del Comitè Executiu

Correspon al Comitè Executiu:

- a) Elevar informes i propostes al Consell d'Administració.

- b) Fer el seguiment de l'execució dels convenis i els contractes del Consorci amb les administracions i els operadors.
- c) Requerir a les entitats consorciades el compliment de les seves obligacions financeres envers el Consorci i proposar al Consell d'administració la suspensió de la participació.
- d) Autoritzar despeses en aquells supòsits no atribuïts al Gerent i fins al límit de 3 milions d'euros.
- e) Autoritzar contractes l'import dels quals superi, per raó de la quantia, les atribucions del Gerent, i fins al límit de tres milions d'euros.
- f) Fer el seguiment de l'execució del pressupost i aprovació de les seves modificacions, llevat de les reservades al Consell d'administració.
- g) Qualsevol altre que li sigui delegada pel Consell d'administració.

Article 16 - Competències del Gerent

Correspon al gerent:

- a) Dirigir els serveis del consorci en el pla tècnic, econòmic i administratiu sota l'autoritat i supervisió del Consell d'Administració i del Comitè Executiu.
- b) Gestionar les relacions amb els operadors, els òrgans d'execució i de gestió de les administracions públiques competents en matèria de transport, els sindicats, i els usuaris i les seves associacions.
- c) Contractar i dirigir de forma immediata el personal al servei del Consorci, organitzar i inspeccionar els òrgans tècnics i administratius al servei d'aquest i exercir la potestat disciplinària quan correspongui.
- d) Autoritzar despeses i ordenar pagaments amb càrrec als pressupostos del Consorci, amb els límits que estableixin el Consell d'Administració i el Comitè Executiu.
- e) Contractar en nom i representació del Consorci en virtut de les competències o poders que li siguin atorgats pel Consell d'Administració i pel Comitè Executiu.
- f) Fer el seguiment de l'execució dels convenis i contractes del Consorci amb administracions i operadors.
- g) Fer el seguiment de l'execució del pressupost i proposar al Comitè Executiu les seves modificacions.
- h) En general, totes les funcions de gestió que li siguin encomanades pel Consell d'Administració i el Comitè Executiu.

III. Règim funcional

Article 17 - Règim general de funcionament

1. El règim de sessions i acords del Consorci i en general el seu funcionament es regula per aquests Estatuts i el Reglament de règim interior, i, altrament, per les normes esmentades a l'article 25 d'aquests Estatuts.
2. Els acords i resolucions del Consorci s'han de publicar o notificar de la forma que es preveu en la legislació aplicable en la matèria, sense perjudici de donar-los, si fa al cas, la màxima difusió a través dels mitjans de comunicació social.

Article 18 - Sessions

1. El Consell d'Administració ha de celebrar reunió ordinària com a mínim dues vegades a l'any, sense perjudici de les sessions extraordinàries que siguin convocades pel president.
2. El Consell d'administració resta vàlidament constituït quan concorrin el President, un dels vice-presidents, el Secretari i, almenys, tres vocals.
3. Els membres del Consell d'Administració podran delegar el vot a un altre membre del Consell, expressament per a cada sessió.
4. Cada vegada que tingui lloc sessió del Consell d'Administració s'ha d'estendre la corresponent acta que, un cop aprovada, ha de ser transcrita en el corresponent llibre d'actes.
5. Dins del primer semestre de cada any, el Consell d'Administració ha de considerar la memòria de gestió i rendició de comptes de l'any anterior. En la reunió que s'ha de celebrar dins del segon semestre de cada any, el Consell d'Administració haurà de considerar el programa d'actuacions i el pressupost de l'any següent.
6. El Comitè Executiu es reuneix periòdicament al llarg de l'any, quan la gestió del Consorci ho requereixi i quan una de les administracions consorciades ho sol·liciti. En tot cas, el Comitè Executiu s'ha de reunir cada tres mesos. Per a la seva constitució és necessari que concorrin el President i, almenys, dos vocals.

Article 19 - Acords

1. Els acords del Consell d'Administració i, en el seu cas, del Comitè Executiu, s'han d'adoptar, excepte en els casos que s'especifiquen en el punt següent, per majoria simple; el vot de qualitat del president desfarà l'empat.
2. Cal una majoria qualificada de dos terços per a les qüestions següents:
 - a) Aprovació del pressupost anual del Consorci, de les seves modificacions, i, si s'escau, de les seves bases d'execució.
 - b) Aprovació del reglament de règim interior.
 - c) Nomenament i separació del gerent.
 - d) Aprovació dels convenis d'adhesió al Consorci d'altres administracions públiques i les ampliacions, si fa al cas, del Consell d'Administració, així com acordar la suspensió i exclusió d'alguns dels seus membres.
 - e) Aprovar el nou model de sistema de tarifes i les seves revisions.
 - f) Convenir amb les administracions consorciades les aportacions a realitzar.
 - g) Aprovació del Pla de Serveis de l'àmbit territorial del Consorci.

IV. Patrimoni i règim financer

Article 20 – Patrimoni

El Consorci té un patrimoni propi, adscrit a les seves finalitats, constituït pel conjunt de bens, drets i accions que li pertanyin i els que pugui adquirir, bé directament, o bé per afectació per part de les administracions consorciades.

Article 21 - Règim econòmic-financer

1. Els recursos econòmics amb els quals pot comptar el Consorci són:
 - a) Les aportacions de les entitats públiques consorciades.
 - b) En aquest sentit les aportacions de les administracions consorciades han de ser fixades mitjançant acord del Consell d'Administració sobre la base d'un conveni de finançament.
 - c) Subvencions, aportacions o donacions d'entitats de dret públic o privat.
 - d) Si fa al cas, les cessions del producte d'impostos finalistes.
 - e) Ingressos obtinguts per la prestació de serveis, del rendiment del seu patrimoni i de qualssevol altres que li puguin correspondre d'acord amb les lleis.
 - f) Excepcionalment, els provinents d'operacions d'endeutament del Consorci.
2. Amb aquests recursos, el Consorci ha de cobrir les seves despeses de funcionament i les inversions necessàries per al normal exercici de les seves funcions. Només de forma excepcional, el Consorci podrà recórrer a les fórmules d'endeutament previstes a l'apartat anterior.
3. En el cas que alguna de les administracions consorciades incomplís les seves obligacions financeres envers el Consorci, el Consell d'Administració ha de procedir a requerir-li'n el compliment. Si passat el termini d'un mes des del requeriment no s'haguessin realitzat les aportacions previstes, el Consell d'Administració, un cop escoltada l'entitat afectada, pot suspendre-la o excloure-la de la seva participació en el Consorci.
4. La comptabilitat del Consorci s'ha d'ajustar al que estableixen les normes aplicables en matèria de comptabilitat pública. El Consell d'administració pot determinar formes complementàries que permetin l'anàlisi i l'estudi de la rendibilitat del Consorci.

Article 22- Fiscalització

1. El control de caràcter financer en el Consorci s'efectuarà mitjançant procediments d'auditoria, els quals substituiran la intervenció prèvia de les operacions corresponents i tindrà com a objecte comprovar el funcionament econòmic financer del Consorci.
2. Les auditories esmentades en l'apartat anterior s'efectuaran sota la direcció d'un interventor, funcionari públic d'una de les administracions consorciades, designat pel Consell d'Administració, i d'una manera anual, de l'1 de febrer al 31 de març, amb referència a l'exercici anterior; l'informe de l'auditoria s'haurà de lliurar abans del 30 d'abril següent.
3. El Consorci està subjecte a la fiscalització de la Sindicatura de Comptes de Catalunya i, si escau, del tribunal de Comptes del Regne, d'acord amb les competències respectives d'aquests dos òrgans de fiscalització.

Article 23 - Aportacions inicials

L'aportació inicial de les administracions consorciades es determina en l'acord de constitució i en els posteriors d'adhesió d'altres administracions.

V. Règim del personal

Article 24 - Règim del personal

El personal al servei del Consorci serà contractat en règim de relació laboral. Tanmateix, les administracions consorciades o els seus ens instrumentals hi podran adscriure personal en comissió de serveis o en la situació administrativa que legalment correspongui.

VI. Règim jurídic

Article 25 - Règim jurídic

1. Els actes de tots els òrgans de govern del Consorci esgoten la via administrativa. En el cas dels actes dictats pel Comitè Executiu i pel gerent en l'exercici de les seves competències, poden ser objecte de recurs d'alçada davant el Consell d'Administració.
2. El Consorci es regeix per aquests Estatuts i el seu Reglament de règim interior i supletòriament per la Llei estatal 30/1992, de 26 de novembre, i 7/1985, de 2 d'abril, la llei de Catalunya 13/1989, de 14 de desembre, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i les disposicions que les despleguen.

VII. Modificació, dissolució, liquidació

Article 26 - Modificació dels Estatuts

La modificació d'aquests Estatuts, previ acord del Consell d'Administració, haurà de ser ratificada per la totalitat de les entitats consorciades i aprovada amb les mateixes formalitats emprades per a l'aprovació dels Estatuts inicials.

Article 27 - Separació de membres del Consorci

1. Qualsevol entitat consorciada podrà separar-se del Consorci, sempre que compleixi les condicions següents:

- a) Avís previ d'un any adreçat al president del Consorci.
 - b) Estar al corrent del compliment de les obligacions i dels compromisos anteriors i garantir el compliment de les obligacions pendents.
2. La separació voluntària del Consorci de qualsevol dels seus membres ha de comunicar-se formalment al Consell d'Administració a través del seu president, amb una antelació mínima d'un any i prèvia liquidació o garantia de les obligacions pendents. A més a més, les mencionades entitats solament podran retirar-se del Consorci si ha transcorregut un termini mínim de cinc anys des que entraren a formar-ne part.
3. La separació no podrà comportar perturbació en la realització de qualsevol dels serveis o activitats del Consorci ni perjudici per als interessos públics que se li hagin encomanat.
4. Es considera causa justa per acordar l'expulsió d'algun membre del Consorci, la seva actuació contrària a les finalitats de l'entitat, als seus estatuts o als acords dels òrgans que hagin estat presos legalment.
5. L'acord d'expulsió és executiu una vegada s'ha notificat a l'interessat, sense perjudici dels recursos que aquest pugui interposar. Malgrat la seva expulsió, l'entitat separada del Consorci continua obligada a satisfer les seves obligacions econòmiques pendents.

Article 28 - Dissolució i liquidació del Consorci

1. El Consorci es podrà dissoldre per alguna de les causes previstes en la legislació vigent i per qualsevol de les causes següents:
- a) Per acord del Consell d'Administració amb el quòrum establert en l'article 19.2 d'aquests Estatuts, que haurà de ser ratificat per les entitats públiques consorciades.
 - b) Per transformació del Consorci en una altra entitat, previ acord del Consell d'Administració, amb el quòrum establert en l'article 19.2 d'aquests Estatuts, que haurà de ser ratificat per les entitats públiques consorciades.
 - c) Per impossibilitat legal o material de continuar en funcionament.
 - d) Per separació d'un o diversos ens consorciats, si amb això el Consorci esdevé inoperant.
2. L'acord de dissolució determinarà la forma en què s'hagi de procedir per a la liquidació dels béns, drets i obligacions del Consorci i la reversió de les obres i instal·lacions existents a favor de les entitats consorciades.