

E S T A T U T S D E L C O N S O R C I D E R E S I D U S D E L S E G R I À

Capítol 1. Disposicions generals

Article 1

1.-El Consorci del Residus del Segrià es contribueix com a entitat consorciada, de caràcter local , entre el Consell Comarcal del Segrià i l'ajuntament de Lleida, de conformitat amb els acord presos pels organismes respectius, per acomplir les finalitats assenyalades en aquests estatuts.

Aquest consorci es constitueix de conformitat amb el previst en l'article 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, ; articles 252 i següents de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya i els reglaments de desenvolupament d'aquestes dues normes.

2.- El consorci es constitueix amb una duració indefinida, i subsistirà mentre duri la seva finalitat de gestió conjunta.

Article 2

L'entitat consorciada té el nom de Consorci de Residus del Segrià i gaudeix de personalitat jurídica i plena capacitat per al compliment de les seves finalitats.

Article 3

El Consorci té el domicili provisional a Lleida, carrer del Canyeret, s/n. Per acord de l'òrgan de govern es pot establir un altre domicili.

Article 4

Les finalitats del consorci són les següents :

- a) La gestió del servei de deposició controlada i tractament dels residus sòlids urbans i assimilables a urbans (residus industrials inerts) a les instal·lacions de Montoliu.
- b) Autoritzar la deposició de residus industrials inerts del Segrià recaptar les taxes/preus públics legalment establerts
- c) Autoritzar la deposició de residus i/o orgànica de altres comarques
- d) Fomentar l'aplicació de la recollida selectiva i del reciclatge tant de residus municipals com assimilables a municipals que puguin se acollits a les instal·lacions

- e) Controlar el servei de deixalleria de les instal·lacions de Montoliu
- f) Valorització dels residus

Per acord del Consell General es podran ampliar els objectius del Consorci a altres operacions de gestió de residus que els esmentats.

Capítol II. Òrgans de govern i gestió

Article 5

Són òrgans de govern i gestió del Consorci: el Consell General, el president/a, el vicepresident/a i el director/a tècnic/a.

Article 6

El Consell General constitueix l'òrgan del govern i assumeix la gestió superior del Consorci i té la composició següent;

- Tres representants del Consell Comarcal
- Tres representants de l'Ajuntament de Lleida
- El director/a tècnic/a, amb veu però sense vot

Per ser membre del Consell General no serà imprescindible ostentar la qualitat de representant electe de cadascuna de les institucions consorciades.

Article 7

Són atribucions del Consell General:

- a) Nominar el president/a i vicepresident/a
- b) Nominar el director/a tècnic/a
- c) Aprovar el pressupost, el pla d'inversions i el programa financer que el complementi i també les seves modificacions i liquidacions
- d) Adquirir, disposar i alienar béns i drets del Consorci
- e) Aprovar el reglament de règim intern que despleguin aquests estatuts
- f) Censurar els comptes
- g) Aprovar l'admissió de nous membres al Consorci
- h) Modificar els estatuts
- i) Establir el règim de funcionament de les instal·lacions de tractament, reciclatge i disposició de residus a les instal·lacions de Montoliu de Lleida i aprovar les ordenances fiscals per a la prestació de serveis
- j) Assumir les obligacions econòmiques del conveni signat entre el Consell Comarcal del Segrià i l'Ajuntament de Montoliu de Lleida per a la instal·lació de l'abocador
- k) Aprovar les aportacions dels ens consorciats

- l) Aprovar l'ampliació dels objectius del Consorci
- m) Dissoldre el Consorci
- n) Aprovar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball i fixar les retribucions complementàries
- o) Controlar el òrgans de govern
- p) Contractar les obres, els serveis i els subministraments, llevat que sigui competència del president/a
- q) Aprovar el programa d'actuació del Consorci i la memòria formulada pel director/a tècnic/a anualment
- r) Aprovar les operacions de crèdit i de tresoreria

- s) Acceptar donacions, deixes i herències a favor del Consorci
- t) L'exercici d'accions judicials i administratives llevat les d'urgència
- u) Adaptar totes les mesures que siguin més adequades per la millor organització i funcionament dels serveis que fonamenten el Consorci

Article 8

La Presidència del Consell General l'exerciran alternativament per períodes bianuals, qualsevol dels membres electes de cadascun dels ens locals consorciats. Excepcionalment el primer període serà de, i des de la data de constitució del Consorci.

La Presidència del primer període correspondrà a
 .. en el segon període a i el mateix ordre serà d'aplicació a la resta de períodes.

Correspondrà la vicepresidència per igual període a qualsevol dels membres electes de l'ens local que no ostenti la Presidència.

Article 9

El president/a del Consell General que ho serà tot del Consorci tindrà les atribucions següents:

- a) Convocar i presidir les reunions del Consell General
- b) Representar el Consorci
- c) Redactar l'ordre del dia, convocar, presidir i aixecar les sessions i dirimir els empats amb el vot de qualitat
- d) Ordenar la publicació dels acords del Consorci
- e) Exercir la direcció superior del personal
- f) Nominar, separar i sancionar el personal
- g) Elaborar i executar el pressupost dins dels límits que li marquen aquests estatuts
- h) Exercir accions judicials i administratives en cas d'urgència
- i) Aprovar la contractació d'obres i serveis de duració no superior a una any, que no ultrapassin l'import de 5% dels recursos honoraris o no afectin més d'un exercici econòmic
- j) Autoritzar despeses fins al 5% del pressupost
- k) Dirigir, inspeccionar i impulsar els serveis i les obres del Consorci

Són atribucions del vicepresident/a substituir el president/a en les seves funcions, en els casos que per absència, malaltia o impediment li sigui impossible exercir les seves atribucions.

Article 10

El director/a tècnic/a del Consorci assumeix la direcció del Server, amb les competències següents:

- a) Executar els acord del Consell i del president/a pel que fa a les directrius tècniques de la prestació del Server
- b) Organitzar i supervisar els serveis
- c) Elaborar el programa d'actuació i formular la memòria de la labor realitzada a cada exercici econòmic
- d) L'assessorament tècnic de la resta d'òrgans del Consorci
- e) Assistir a les sessions del Consell amb veu però sense vot
- f) Mantenir un contacte permanent amb les entitats integrants del Consorci a fi de garantir la màxima coordinació funcional
- g) Les altres que el Consell i la Presidència li confereixin

Capítol III. Règim funcional

Article 11

El Consell General es reuneix dos cops l'any en sessió ordinària. Quan circumstàncies excepcionals ho requereixin, el president/a pot convocar sessió extraordinària per iniciativa pròpia o a petició d'un terç dels components.

Article 12

El Consorci compta amb un secretari o una secretària i un interventor o una interventora, que han d'assistir, amb veu i sense vot, a les reunions del Consell General. Ambdós llocs s'han de cobrir amb funcionaris d'habilitació estatal que exerceixin les seves funcions en algun dels ens consorciats.

Article 13

El règim de sessions i l'adaptació d'acords s'han d'ajustar al que disposa la legislació de règim local.

Caldrà el vot favorable de la meitat més un dels membres de dret del Consell General per l'adopció dels acords següents:

1. La modificació dels estatuts.
2. El concert d'operacions de crèdit
3. La incorporació de nous membres del Consorci.

Capítol IV. Règim econòmic

Article 14

El règim econòmic i financer del Consorci és el que estableix la normativa vigent per als ens locals en matèria pressupostària de gestió dels recursos econòmics

Article 15

Per acomplir els seus fins, el Consorci disposa dels recursos següents.

- a) Aportacions dels ens consorciats
- b) Rendiments dels seus serveis
- c) Subvencions i altres ingressos de dret públic o privat
- d) Emprèstits i préstecs
- e) Qualsevol altres que se li puguin atribuir per dret

Article 15 bis

1. El Consorci ha d'elaborar un pressupost anual amb l'expressió xifrada conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, pot reconèixer i dels drets que té previst de liquidar durant l'exercici pressupostari que ha de coincidir amb l'any natural. S'hi ha d'imputar:
 - a) Els drets liquidats aquest any qualsevol que sigui el període de què deriva.
 - b) Les obligacions reconegudes durant l'any
 - c) El pressupost s'ha d'elaborar i s'ha d'aprovar ajustant-se, en la seva estructura, a les disposicions que reguessin els pressupostos de les entitats locals.

L'interventor ha de fiscalitzar els actes del Consorci que donin lloc al reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, els ingressos i pagaments que se'n derivin i la recaptació, inversió i aplicació en general dels cabals públics administrats.

Article 16

Els acords del Consorci que suposin aportacions de caràcter extraordinari per part dels ens consorciats o modificació dels percentatges assenyalats per a les aportacions ordinàries han de ser ratificats per cadascun dels ens que hi resultin obligats.

Article 17

El patrimoni del Consorci està integrat pels béns que els ens consorciats hi adscriuen pel compliment de les seves finalitats i els que el Consorci adquireixi amb càrrec als seus fons propis.

Els ens consorciats poden adscriure al Consorci béns de servei públic i patrimonials pel compliment dels seus objectius. Les condicions de l'adscripció seran les que es fixin en l'acord corresponent.

Capítol V. Aprovació, modificació i dissolució del Consorci

Article 18

1. Perquè aquests estatuts entrin en vigor cal l'aprovació de la majoria absoluta del Ple de cadascun dels ens locals consorciats.
2. La modificació d'aquests estatuts ha de ser aprovada pel Consell General del Consorci i posteriorment ratificada per totes les entitats consorciades, amb les mateixes formalitats que per a l'aprovació.

Article 19

La dissolució del Consorci es pot produir:

- a) Per una disposició legal
- b) Per la impossibilitat d'acomplir les seves finalitats
- c) Per un acord del Consell General

Article 20

1. L'acord de dissolució ha de contenir els criteris de liquidació del Consorci, i també la reversió a cada entitat consorciada dels seus béns i drets, i s'ha de determinar l'assumpció de les obligacions respectives.
2. Així mateix, l'acord de dissolució ha de determinar la destinació del personal funcionari i el personal del Consorci a les plantilles respectives dels ens consorciats, i s'han de respectar tots els seus drets.

Article 21

Els ens consorciats, amb un preavís d'un any, poden separar-se del Consorci sempre que estiguin al corrent en el compliment de les seves obligacions amb aquest i garanteixin els compromisos que hi hagi pendents.

Disposició final

1. El Consorci constituït té caràcter local; per tant, en el seu funcionament i actuació es regeix per aquests estatuts i per la normativa de règim local vigent a Catalunya.
2. El Consorci podrà disposar de personal propi o de personal adscrit pels ens consorciats.
3. 3. a fi d'acomplir els seus objectius el Consorci es podrà valer dels serveis administratius i tècnics de qualsevol de les administracions consorciades.

Lleida, 27 d'agost de 2001

El president, Francesc Teixidó Ibars